

**Министерство образования Оренбургской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дмитриевская СОШ»
Бугурусланского района**

**Принята на заседании
педагогического совета
от «29» 08 2024 г.
Протокол № 1**

Утверждаю:

Рабочая программа внеурочной деятельности

«Здоровое питание»

Возраст обучающихся: 11-15 лет

Срок реализации: 1 год

Автор-составитель: Кочеткова Надежда Муратовна,
заместитель директора по ВР

с. Дмитриевка, 2024

Информация о школе:

Наименование ОУ:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

Адрес: 461604, Оренбургская обл., Бугурусланский р-он, с. Дмитриевка, ул. Центральная, 64, тел. 8 (35352) 57-1-03, e-mail dmitriewka-list@mail.ru

Директор: Конакова Екатерина Николаевна

Паспорт программы:

Наименование программы: «Здоровое питание».

Сроки реализации программы: 1 год.

Основания для разработки программы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
2. Устав МБОУ «Дмитриевская СОШ»
3. Положение об организации питания в МБОУ «Дмитриевская СОШ»
4. Приказы об организации питания в школе.
5. Функциональные обязанности ответственного по школе за организации питания.
6. Функциональные обязанности классного руководителя по организации питания обучающихся.
8. Табель посещаемости.
9. Протоколы заседания Совета школы, родительского комитета по вопросам организации питания.

Цели и задачи программы:

Цель программы: создание благоприятных условий для сохранения и укрепления физического здоровья школьников за счет повышения качества, эффективности и безопасности системы школьного питания.

Задачи программы:

- Способствовать повышению качества питания участников образовательного процесса.
- Совершенствовать материальную базу, использовать современное технологическое оборудование.
- Повышать долю участников образовательного процесса, получающих горячее питание.
- Формировать у участников образовательного процесса потребности в здоровом образе жизни, в том числе навыков рационального питания.
- Формировать культуру питания и самообслуживания.

Основные направления деятельности школы по реализации программы:

1. Укрепление и модернизация материально-технической базы помещений пищеблока.
2. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
3. Создание благоприятных условий для организации полноценного качественного питания участников образовательного процесса.
4. Развитие новых прогрессивных форм обслуживания, повышение культуры обслуживания.
5. Организация системы просветительской и методической работы с педагогами и родителями.
6. Просветительно-воспитательная работа с учащимися.
7. Динамическое наблюдение за состоянием здоровья школьников.

Программа «Здоровое питание» рассчитана на 1 год. Ее реализация будет осуществлена поэтапно.

Программа затрагивает всех участников образовательного процесса (учащихся с 1-9 классы, родителей, педагогов) и будет реализовываться как в образовательной области, так и воспитательной деятельности.

Ожидаемые результаты:

- Повышение качества питания участников образовательного процесса.
- Обеспечение сбалансированности и безопасности меню.
- Совершенствование материальной базы, использование современного высококачественного оборудования.

Организация контроля за исполнением программы:

Администрация МБОУ «Дмитриевская СОШ»

Родительский комитет МБОУ «Дмитриевская СОШ»

Актуальность программы:

Актуальность выбранной темы заключается в том, что одним из важнейших факторов формирования здоровья подрастающего поколения является питание. На сегодняшний день в России проблема питания школьников приобретает все более серьезное значение. Горячее питание детей во время пребывания в школе является одним из важных условий поддержания их здоровья и способности к эффективному обучению. Здоровье учащихся катастрофически ухудшается. И одним из главных факторов этого негативного процесса является отсутствие нормальной системы питания в общеобразовательных учреждениях. По свидетельству специалистов, при поступлении в школу имеет различные заболевания каждый десятый ребенок, при выпуске все наоборот: лишь каждый десятый не имеет отклонений по здоровью. И наряду с нарушениями опорно-двигательного аппарата значительное место занимают заболевания органов пищеварения, эндокринной системы, болезни, связанные с нарушением обмена веществ.

Организация полноценного горячего питания является сложной задачей. Одним из важнейших звеньев служит разработка меню школьных завтраков и обедов, соответствующих современным научным принципам оптимального (здорового) питания и обеспечивающих детей всеми необходимыми им пищевыми веществами.

Программные мероприятия:

Для достижения целей и решения задач Программы предусматривается осуществление мероприятий по следующим основным направлениям.

□ Развитие материально-технической базы школьного пищеблока.

- Анализ состояния организации питания в образовательном учреждении, выявление потребности в оборудовании школьного пищеблока в соответствии с их назначением, площадью, проектной мощностью;
- последовательная работа по оснащению технологическим оборудованием школьной столовой;
- создание условий для организации школьного питания в соответствии с санитарными и санитарно-противоэпидемиологическими (профилактическими) правилами.

□ Обеспечение качественного сбалансированного питания.

Необходимо выполнение требований к школьному рациону, который должен состоять из горячего завтрака, обеда и составлять 15% завтрак и 45% - обед от суточной потребности в энергии и пищевых веществах соответственно. Завтрак и обед в школе в сумме по энергетической ценности, содержанию белков, жиров, углеводов, витаминов, минеральных солей и микроэлементов должны составлять 55-60% от рекомендуемых суточных

физиологических норм потребления. В рацион должны входить только продукты с высокой пищевой и биологической ценностью, он должен быть дифференцирован по своей энергетической ценности и содержанию белков, жиров, углеводов, витаминов, минеральных солей и микроэлементов в зависимости от возраста (группы 6-11 и 12-17 лет).

Необходимо восполнять дефицит витаминов и других микроэлементов в школьном питании учащихся за счёт корректировки рецептуры и технологии приготовления пищи, обеспечить всех школьников сбалансированным горячим питанием по рационам, обогащённым витаминами и микроэлементами, удовлетворить потребности детей и подростков в двухразовом питании по полностью сбалансированным рационам, изыскать источники снижения затрат на производство и реализацию школьного питания, позволяющие обеспечить детей из многодетных и социально-незащищённых семей полноценными горячими бесплатными завтраками, обедами, а также значительно расширить охват платным горячим питанием учащихся, не относящихся к льготным категориям, платным питанием за счёт средств родителей.

Основные этапы реализации программы:

1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП

Цель: Получение информации и ее анализ.

2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

Цель: Создание условий для реализации программы.

3. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫЙ ЭТАП

Цель: Реализация программы в практике работы школы. Сравнение результатов с ожидаемыми. Внесение корректив в программу.

4. ЗАВЕРШАЮЩИЙ ЭТАП

Цель: Подведение итогов реализации программы.

5. ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП

(май – июнь).

Цель: Закрепление позитивных результатов, определение дальнейшей перспективы работы школы в организации здорового питания.

Производственный и общественный контроль за организацией питания:

№	Вид контроля	Структура, осуществляющая контроль
1.	Контроль за формированием рациона питания	Директор школы, зам. директора по АХЧ, Школьная комиссия
2.	Входной производственный контроль	Директор школы, зам. директора по АХЧ, медсестра школы
3.	Контроль санитарно-технического состояния пищеблока	Заместитель директора по ВР, медсестра, зам. директора по АХЧ
4.	Контроль сроков годности и условий хранения продуктов	зам. директора по АХЧ
5.	Контроль за санитарным содержанием и санитарной обработкой предметов производственного окружения	зам. директора по АХЧ, медсестра
6.	Контроль за приемом пищи	Дежурный администратор;

Выполнение задач и обязанностей участников образовательного процесса в решении вопросов здорового питания школьников.

□ **Задачи администрации школы:**

- Составление расписания занятий с обеспечением необходимого режима питания;
- Контроль качества питания;
- Контроль обеспечения порядка в столовой;
- Контроль культуры принятия пищи;
- Контроль проведения воспитательной работы со школьниками по привитию навыков культуры приема пищи;

□ **Обязанности работников столовой:**

- Соблюдение утвержденного 12-ти дневного меню;
- Включение в меню овощей, фруктов, витаминизированных напитков из натуральных ягод;
- Обеспечение столовой качественными продуктами для приготовления пищи;
- Использование современных технологии приготовления пищи для сохранения питательной ценности продуктов.

□ **Обязанности классных руководителей:**

- Проведение бесед о культуре питания, рациональном и правильном питании, роли питания для развития организма; организация конкурсов и викторин на тему правильного питания
- Воспитание навыков культуры поведения в столовой во время приема пищи;
- Проведение бесед с родителями о подходе к проблеме питания в семье;

□ **Обязанности родителей:**

- Прививать навыки культуры питания в семье;
- Выполнять рекомендации классных руководителей и медицинских работников по питанию в семье.

□ **Обязанности обучающихся:**

- Соблюдать правила культуры приема пищи;
- Принимать участие в мероприятиях по пропаганде здорового питания.

Организация работы по реализации программы «Здоровое питание» среди обучающихся и родителей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение			
1.	Назначение ответственного за организацию питания в школе	сентябрь	Директор
2	Совещание классных руководителей об организации горячего питания. Презентация горячего питания.	октябрь	Зам. директора по ВР
3	Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания.	сентябрь, май	Директор

4	Заседание школьной комиссии по организации питания по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение сан.гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.	октябрь, февраль	Директор
5	Организация работы бракеражной комиссии по питанию	в течение года	Директор
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	в течение года	Педагог-психолог
2.Работа с обучающимися.			
1	Проведение уроков здоровья	ежегодно	Классные руководители
2.	Конкурс стенгазет: «О вкусной и здоровой пище» (3-4 классы) «Правильное питание» (5-6 классы) - оформление обеденного зала столовой(7-8 классы) - выпуск видеоролика «Зачем нужна горячая еда?» (9-10 классы)	январь ноябрь декабрь	Классные руководители
3	Игра – праздник для учащихся начальной школы «Золотая осень». Конкурс поделок из овощей и фруктов.	октябрь	Зам. директора по ВР
4	«Масленица»	февраль	Зам. директора по ВР
5.	Ведение мониторинга охвата горячим питанием учащихся	ежемесячно	Педагог-психолог
6	Анкетирование учащихся по вопросам питания	Сентябрь, май	Зам. директора по ВР
7.	Работа по оздоровлению обучающихся в летний период.	Июнь	Директор
8	Выставка книг по теме: «Гигиена питания».	ноябрь	Библиотекарь
9	Проведение классных часов		Классные руководители
10	Викторина «О том, что вкусно и полезно» для младшего и среднего звена»	октябрь	Зам. директора по ВР
11	Конкурс на самый интересный проект оформления школьной столовой	октябрь	Зам. директора по ВР
12	Конкурс «Хозяюшка»	март	Зам. директора по ВР, учитель технологии
13.	Работа над проектами по формированию здорового образа жизни	апрель	Зам. директора по ВР учителя - предметники

14.	Проведение Дней здоровья	февраль	Учителя физкультуры
3. Работа с педагогическим коллективом			
1.	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей		Директор
2	Организация консультаций для классных руководителей: - культура поведения учащихся во время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований - организация горячего питания – залог сохранения здоровья	ежемесячно	Зам. директора по ВР, медицинский работник
3.	Организация бесплатного питания учащихся из малообеспеченных семей.	В течение года	Педагог-психолог, зам. директора по АХЧ
4	Ведение пропаганды здорового питания	В течение года	Классные руководители
5	Осуществление постоянного наблюдения за состоянием питания.	В течение года	Директор, зам. директора по АХЧ, классные руководители
6.	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР
4. Работа с родителями			
1	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР, медицинский работник
2	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог, медицинский работник
3	Привлечение членов школьной комиссии для содействия повышения качества работы школьной столовой.	В течение года	Директор
4.	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ.	В течение года	Классные руководители
	Индивидуальные консультации о правильном питании	В течение года	Медицинская сестра
	Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания	май	Зам. директора по ВР

5. Контроль за организацией горячего питания и работой школьной столовой			
1	Оформление стенда «Питание-залог здоровья»	сентябрь	Зам. директора по АХЧ
2	Составление отчёта по проверке организации горячего питания в школе	ежемесячно	Зам. директора по АХЧ
3	Соблюдение графика питания учащихся	ежедневно	Классные руководители
4	Личная гигиена учащихся	ежедневно	Классные руководители
6. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей			
1.	Продолжение эстетического оформления зала столовой	В течение года	Заместитель директора по ВР
2.	Организация закупки технологического оборудования для столовой.	по мере поступления финансирования	Директор, заместитель директора по ВР
3.	Организация закупки мебели для зала питания.	по мере поступления финансирования	Директор, заместитель директора по ВР
5	Организация текущего и ремонта школьной столовой	июль-август	Директор, заместитель директора по ВР